



COMUNE DI NUCETTO

PROVINCIA DI CUNEO



Prot.n. 162

Nucetto, 13.03.2020

ORDINANZA n. 2/2020

IL SINDACO

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 09/03/2020 recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID - 19, applicabili sull'intero territorio nazionale;

Ritenuto di adottare misure che possano ridurre, per quanto possibile, i rischi per la salute pubblica;

VISTO l'art. 50 comma 7 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, che attribuisce al sindaco la competenza in ordine agli orari degli esercizi commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici nonché agli orari di apertura al pubblico degli uffici localizzati nel territorio;

ORDINA

Che, a decorrere dalla data del 13/3/2020 e fino al 3/4/2020 l'attività degli uffici comunali sarà **solo per pratiche urgenti, indifferibili ed inderogabili e l'accesso agli uffici sarà possibile esclusivamente previa prenotazione telefonica**, questo per tutelare l'incolumità di tutti, la funzionalità dei pubblici servizi e la salute degli operatori addetti, **per ulteriori informazioni e appuntamenti chiamare il numero 0174/74112 o mandare email: nucetto@ruparpiemonte.it**

DISPONE

gli uffici ed i servizi comunali ove sono effettuate le "attività indifferibili da rendere in presenza" sono i seguenti:

- a) UFFICIO CIMITERIALE
- b) UFFICIO ANAGRAFE
- c) STATO CIVILE
- e) PROTOCOLLO
- g) LAVORI PUBBLICI (RETE STRADALE - CUSTODIA E SORVEGLIANZA IMPIANTI - INTERVENTI E MANUTENZIONI URGENTI - ATTIVITA' AMMINISTRATIVE INDIFFERIBILI - ATTIVITA' CONNESSE ALLA CONTINUITA' DEI CANTIERI)
- h) MESSI COMUNALI
- i) SEGRETERIA GENERALE

gli utenti possono accedere fisicamente agli uffici e servizi comunali di cui sopra solo tramite accesso programmato con appuntamento;

I dipendenti comunali in servizio vengono dotati, secondo le disponibilità, di mascherine e disinfettanti adeguati; in caso di irreperibilità delle mascherine dovrà essere rigorosamente rispettato almeno un metro di distanza aerando continuamente i locali;

in ordine agli uffici di cui sopra dovrà essere garantito un adeguato presidio di continuità anche con possibile riduzione della forza lavoro secondo le disposizioni dei relativi posizioni organizzative;

la forza lavoro e l'organizzazione degli altri uffici e servizi per cui non si è in presenza di "attività indifferibili da rendere in presenza" è determinata dalle posizioni organizzative vicarie in consistente riduzione ma non sospensione delle attività assecondando la situazione di emergenza, incentivando lo smart working;

La presente ordinanza può essere impugnata, da chiunque vi abbia interesse, in ordine agli "interessi legittimi" nei limiti processuali riconosciuti dalla giurisprudenza del Consiglio di Stato, avanti al TAR entro 60 (sessanta) giorni dalla pubblicazione della stessa ai sensi dell'art.29 del D.Lgs.n.104/2010, ovvero mediante ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 (centoventi) giorni dalla medesima pubblicazione, ai sensi dell'art. 9, comma 2 del DPR 1199/1971; in relazione ai "diritti soggettivi" di applica l'art.63 del D.Lgs.n.165/2001;

Che, il presente atto venga pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito dell'Ente e ne venga data la massima informazione alla cittadinanza.

Il Sindaco



Enzo Dho